

彰化縣 114 學年度第 1 學期國民中小學校務評鑑 學校應行注意事項

一、評鑑期程：

- (一)各校上傳資料時間：114 年 7 月 9 日（星期三）起至 114 年 10 月 9 日(星期四)止。
- (二)評鑑期間：114 年 10 月 16 日（星期四）至 115 年 1 月 9 日（星期五），評鑑日期如有更改，以教育處公告為主。

二、評鑑層面：請參閱項目、指標。

三、各受評學校注意事項如下：

- (一)請受評學校依評鑑時間表配合辦理校務評鑑作業。
 - 1.請依評鑑作業流程表(如附表一)辦理，並適時提供各項支援，俾利本作業順利進行。
 - 2.受評學校請準備 4 台電腦(具上網功能)，或將已準備完竣之校務評鑑指標之相關資料置於電腦中，供委員檢閱歷程檔案資料之電子檔；惟委員有檢閱以下資料之必要，始得依委員需求另行提供。
 - (1)大量且不易掃描之資料。
 - (2)涉及隱私有保密之必要資料。
 - 3.請提供「全校」課表、教職員名冊（格式詳附表二）及指定受訪家長名冊（格式詳附表三），以供委員抽出受訪談教職員。
 - 4.若評鑑當日所抽出之教職員無法接受訪談時，請學校出示該員請假證明。
 - 5.請另行安排 1 間安靜、獨立教室或會議室，以供委員進行訪談。至於場地安排適當與否，則俟委員到校後再行確認是否可進行訪談。
 - 6.請受評學校代訂本次訪評委員及本府工作人員餐點，一人 100 元，
 - (1)代訂本次校務評鑑委員(3 人)、學扶訪視委員(1 人)、接送人員(1 人)及本府工作人員(1-2 人)餐點；
 - (2)收據分成 2 份：
 - a.校務評鑑委員(3 人)+接送人員(1 人)+本府工作人員(1-2 人)
➤收據抬頭:「彰化縣平和國民小學」 ➤發票打統編:「59180014」
 - b.學扶訪視委員(1 人)
➤收據抬頭:「彰化縣湳雅國小」 ➤發票打統編:「60241215」
 - 7.請受評學校指派專人擔任校務評鑑聯絡人，以利評鑑小組聯繫評鑑事宜。
- (二)請受評學校務必依上揭注意事項辦理。

彰化縣國民中小學實地訪評流程

附表一

上午時間 (下午時間)		工作項目	參加人員
09:00~09:15 (13:30~13:45)	15 分鐘	校園巡禮	校長、評鑑小組委員、各處室主任、組長、家長代表（含家長會代表）、教師代表。
09:15~09:40 (13:45~14:10)	25 分鐘	相互介紹與會人員 學校簡報	
09:40~10:05 (14:10~14:35)	25 分鐘	檢閱歷程檔案資料 (查閱無法提供之資料)	校長、評鑑小組委員、各處室主任、組長、家長代表（含家長會代表）、教師代表。
10:05~11:15 (14:35~15:45)	70 分鐘	行政人員 (受訪者須個別受訪)、 教師 (受訪者須個別受訪) 每位受訪者受訪時間 約 5 分鐘 家長代表 (團體訪談)、 學生 (團體訪談)、 受訪時間為 5 分鐘*受訪人數	(一)行政人員： 請學校提供當天訪視時段全校課表，由訪視人員當場指定訪談（詳如附表二）。 1. 12 班以下學校：至少 1 名代表。 2. 13-24 班學校：至少 2 名代表。 3. 25 班以上學校：至少 3 名代表。 (二)教師： 請學校提供當天訪視時段全校課表，由訪視人員當場指定訪談（詳如附表二），並於訪談後進行學扶系統操作，教師若無學扶權限，改由行政人員或校長操作。 1. 12 班以下學校：至少 1 名代表。 2. 13-24 班學校：至少 2 名代表。 3. 25 班以上學校：至少 3 名代表。 (三)家長代表： 採面訪方式，請各校於評鑑當日提供受訪家長名冊（詳如附表三）。 1. 12 班以下學校：至少 1 名代表。 2. 13-24 班學校：至少 2 名代表。 3. 25 班以上學校：至少 3 名代表。 (四)學生： 現場隨機抽選，至少 3 名代表（詳如附表四）。
11:15~11:30 (15:45~16:00)	15 分鐘	訪談校長	校長、評鑑小組委員
11:30~11:40 (16:00~16:10)	10 分鐘	訪視小組綜整訪談內容	評鑑小組委員

11:40~12:00 (16:10~16:30)	20 分鐘	綜合座談	校長、評鑑小組委員、各處室主任與組長、家長代表（含家長會代表）、教師代表若干人
------------------------------	-------	------	---

- 1.請校長就學校特色、三個面向及八個評鑑指標進行簡報，時間 **20 分鐘內**，並請學校準備 4 份紙本簡報資料供委員參閱。
- 2.學校簡報由校長主持，分組座談由評鑑小組委員主持，綜合座談由評鑑小組召集人主持。
- 3.受訪之家長代表須為現於受訪學校就讀學生之家長。

彰化縣國民中小學校務評鑑受訪教職員(行政人員、教師)名單

受評學校：_____ 評鑑日期：____年____月____日

姓名	擔任職務 (例：○○主任、○年○班導師)	任教年級/科目	到校年資	備註

填表人核章：

彰化縣國民中小學校務評鑑受訪家長名冊

受評學校：_____

評鑑日期：____年____月____日

家長姓名	學生姓名	學生班級	學生座號	備註

填表人核章：

彰化縣國民中小學校務評鑑受訪學生名冊

受評學校：_____

評鑑日期：____年____月____日

班級	座號	姓名	備註

填表人核章：